

T.C
BİGA KAYMAKAMLIĞI
ŞADAN DOĞAN ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk



Sunuş

Günümüz dünyasında her şey baş döndüren bir hızla değişiyor. Şüphesiz ki eğitim anlayışlarında da büyük değişiklikler yaşanıyor. Bilginin; geleceğin değişim rüzgarları karşısında direnenlerin değil ona yelken açanların olacağı unutulmamalıdır. Yaygın bir deyimle değişmeyen tek şey değişimdir. Bilgiyi üretmek, teknolojiye yön vermek ise, hedefleri belirleyerek uzun süreli stratejik planlamayla mümkündür.

Stratejik planlamanın temelini oluşturan ve bir milleti bağımsız ve uygar bir topluluk haline getirecek olan eğitim ise, amaç ve hedefleri belirlenmiş, anlık kararlarla değil, bir strateji dahilinde yürütülmelidir. Bu nedenle Şadan Doğan Anaokulu olarak 2019-2023 yılları arasında hedefimizi belirledik ve bu hedeflere ulaşmak için bütün gücümüzle çalışacağız.

Şadan Doğan Anaokulu olarak bizler, bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek; eğitim, öğretim, topluma hizmet sorumluluğumuzu eksiksiz bir şekilde yerine getirmek istiyoruz. Değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Stratejik planımız, güçlü yönlerimizi öne çıkaran ve geliştiren, yeni ilişki ağları oluşturan, nitelikli eğitim ve araştırma programlarımızı disiplinler arası anlamda bir araya getiren bir çerçevedir. Okulumuzun akademik, mesleki ve sosyal alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan, sorumluluklarımızı yerine getirmede kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına imkan sağlamaktadır. Vizyonumuz yönünde daha yoğun işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen bu plan, okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Stratejik planımızda emeği geçen bütün paydaşlarımıza katkılarından dolayı teşekkür ederim.

Meltem B. KÖSEHALİLOĞLU

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI *	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	9
<i>Okul Künyesi</i>	10
<i>Çalışan Bilgileri</i>	11
<i>Okulumuz Bina ve Alanları</i>	12
<i>Sınıf ve Öğrenci Bilgileri</i>	13
<i>Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız</i>	13
<i>Gelir ve Gider Bilgisi</i>	14
PAYDAŞ ANALİZİ	15
<i>Öğretmen Anketi Sonuçları:</i>	16
<i>Veli Anketi Sonuçları:</i>	17
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	18
<i>İçsel Faktörler</i> *	18
<i>Dışsal Faktörler</i> *	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ *	22
VİZYONUMUZ *	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	25

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	29
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	33
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	34

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Meltem B. KÖSEHALİLOĞLU	Müdür	Ayşenur KUL	Öğretmen
Çiğdem TOPÇU	Öğretmen	Hülya TALIKACI	Öğretmen
Gülay TALİKACI	Öğretmen	Çisem MANAY	Öğretmen
Mehmet TALİKACI	Okul Aile Birliği Başkanı	Çiğdem BAROTCU	Öğretmen
Çiğdem AYDIN	Okul Aile Birliği Temsilcisi	Metin AKGÜN	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Şadan Doğan Anaokulu, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Osmangazi İlkokulu 'nun 8800 m2 alanının içinde yer ayrılarak Bağımsız Anaokulu olarak yapılmasına karar verilmiştir.

Hayırsever Doğtaş Şirketler Grubu adına Şadan Doğan ile Çanakkale İl Milli Eğitim Müdürlüğü arasında imzalanan protokol gereği 15.06.2013 yılında yapılmaya karar verilmiştir.

1621 m2 lik gayrimenkul üzerine 609 m2 kapalı alan, 3 derslik sınıf ve Aile Eğitim salonu binası olarak Milli Eğitim Bakanlığına devredilmiştir.

Şadan Doğan Anaokulunun geçmişteki yerinde 18 Mart Çanakkale savaşlarında Biga ilçesinde (şu andaki okul yerinde) Biga Ağır Mecruhin Hastanesi bulunmaktaydı.



Fotoğrafta görülen Anıt etrafındaki şehit mezarlar arasında 1914 Çanakkale savaşlarında şehit olan Biga kaymakamı Köprülülü Hamdi bey ve askerleri yatmaktadır. Şadan Doğan Anaokulu ile yan yanadır.





Şadan Doğan Anaokulu mimarisi geçmişte yerinde bulunan Biga Ağır Mecruhın Hastanesi 'nden esinlenerek, tarihi yaşatmak adına bugünkü görünümünü almıştır. Okulumuzun inşaatı 2015 Temmuz ayında tamamlanmış olup 01 Eylül 2015 tarihinden itibaren eğitim -öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Tek katlı müstakil bir binadır. 150 öğrenciye eğitim hizmeti sunabilecek fiziki kapasiteye sahiptir.



Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ÇANAKKALE			İlçesi: BİGA		
Adres:	Hamdibey Mah. Hıdır Sok. No:57 İç Kapı No:1		Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/L6nsduTdeHx	
Telefon Numarası:	02863161810		Faks Numarası:	-	
S3e- Posta Adresi:	760382@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://sadandogananaokulu.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	760382		Öğretim Şekli:	İkili Eğitim	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2015			Toplam Çalışan Sayısı *	9	
Öğrenci Sayısı:	Kız	55	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	53		Erkek	-
	Toplam	108		Toplam	6
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		22	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		300 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		2

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı		1	1
Sınıf Öğretmeni		6	6
Branş Öğretmeni			-
Rehber Öğretmen			-
İdari Personel			-
Yardımcı Personel		2	2
Güvenlik Personeli			-
Toplam Çalışan Sayıları		9	9

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	+	
Derslik Sayısı	3	Çok Amaçlı Saha		-
Derslik Alanları (m2)	65-66-78	Kütüphane		-
Kullanılan Derslik Sayısı	3	Fen Laboratuvarı		-
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı		-
İdari Odaların Alanı (m2)	11 - 20	İş Atölyesi		-
Öğretmenler Odası (m2)	14	Beceri Atölyesi		-
Okul Oturum Alanı (m2)	609	Pansiyon		-
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1012	Yemekhane	+	
Okul Kapalı Alan (m2)	609	Mutfak	+	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	8			
Mutfak - Yemekhane (m2)	20 - 66			
Rehberlik Servisi (m2)	13			
Çok Amaçlı Salon (m2)	65			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
3 yaş A	6	15	21
4 yaş A	15	5	20
4 yaş B	10	13	23
5 yaş A	10	9	19
5 yaş B	14	11	25

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	40,5 Mb/Sn

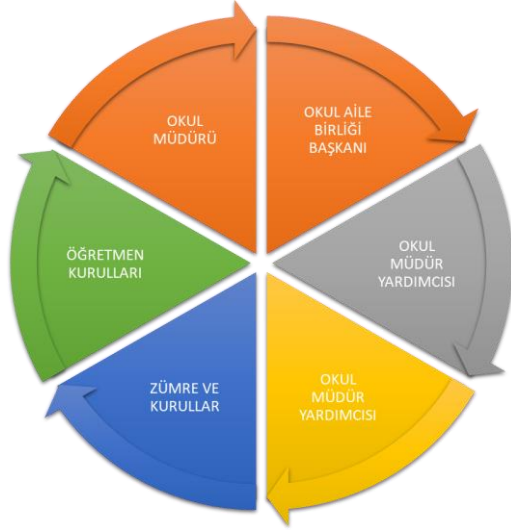
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	20.000	20.000
2017	22.000	22.000
2018	24.000	24.000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğretmen Anketi Sonuçları:

S. NO	SORU ALANLARI	ÖĞRETMEN VE ÇALIŞANLAR
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,6
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,6
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,6
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,6
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	3,8
6	Okul teknik araç ve gereç bakımından yeterli donanıma sahiptir.	4,2
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,4
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,6
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	4,2
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,2
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,4
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,4
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,4
GENEL ORTALAMA		4.06

DEĞERLENDİRME: Okulumuzda çalışan 1 kadrolu 4 ücretli toplamda 5 Okul Öncesi Öğretmenine yukarıda belirtilen 13 soruluk anket yöneltmiş olup memnuniyet durumuna göre 5 üzerinden değerlendirme yapıldığında 4.06 puana ulaşılmıştır. Genel olarak öğretmenler kurum içi iletişim ve kurum çalışanları ile yöneticileri arasındaki etkileşim ve uyumdan memnun durumdadır.

Veli Anketi Sonuçları:

SIRA NO	VELİ MEMNUNİYET ANKET GÖSTERGELERİ	2017-2018 OKUL ORTALAMASI
1	a) İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,83
2	b) Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,5
3	c) Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,75
4	d) Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınmıyor.	4,083
5	e) Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4
6	f) Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,41
7	g) Okulda bizleri ilgilendiren konularda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,58
8	h) E-okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,083
9	i) Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,91
10	j) Okul teknik araç ve gereç bakımından yeterli donanıma sahiptir.	4,41
11	k) Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,67
12	l) Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,41
13	m) Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,41
Genel Memnuniyet Ortalaması:		4.38

DEĞERLENDİRME: Okulumuzda 3 yaş grubunda öğrencisi olan 8 veli, 4 yaş grubu öğrencisi olan 13 veli, 5 yaş grubu öğrencisi olan 32 veli toplamda 53 Öğrenci Velisine yukarıda belirtilen 13 soruluk anket yöneltilmiş olup memnuniyet durumuna göre 5 üzerinden değerlendirme yapıldığında 4.38 puana ulaşılmıştır. Genel olarak veliler okulun temizliği ,düzeni tertibi, okul yönetimi ile iletişim, öğretmenler ile iletişim ve öğrencilerinin güvenlik ve bakım ihtiyaçlarının karşılanması yönünden memnun durumdadır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerle bireysel olarak ilgilenilmesi
Çalışanlar	Çalışanların özlük haklarının korunması
Veliler	Ev ziyaretlerinin yapılabilmesi
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun güvenli ve çok temiz olması
Donanım	Modern bir eğitim-öğretim ortamının olması
Bütçe	Aynı yardımların olması
Yönetim Süreçleri	Yapılacak her işin önceden planlanması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişimin hızlı ve doğru olması
Vb	Eğitim öğretim faaliyetlerinin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından desteklenmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Risk taşıyan bir topluluğa hizmet ediyor olması
Çalışanlar	Kurumun çok genç kadroya sahip olması ve kadronun çok sık değişmesi
Veliler	Velilerin eğitim düzeylerinin yetersiz olması
Bina ve Yerleşke	Okul dışındaki zamanlarda, okula zarar verilmemesi konusunda aidiyet duygusunun henüz gelişmemiş olması
Donanım	Var olan kurum standartlarının her birim tarafından ortak olarak uygulanamaması
Bütçe	Okula aidat adı altında hiçbir girdinin olmaması ve sürekli eksik donanımın hayırseverlerden karşılanmak zorunda kalınması

Yönetim Süreçleri	Okul çevresinin sosyo-ekonomik düzeyinin düşük olması
İletişim Süreçleri	Velilerimizin %95 inin roman olması ve kurallara uymakta güçlük çekmesi

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Öğretmenlerin çeşitli projeler (GMKA, Avrupa Birliği vb.) öğrenme ve girişimci yönlerinin desteklenmesi
Ekonomik	Bir hayırsever okulu olma özelliği taşıması
Sosyolojik	Roman Dayanışma Derneğinin, okulun çevre insanlarından oluşması ve işbirliği içinde olunması
Teknolojik	Her türlü teknolojik donanıma sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Hizmetiçi eğitimlerin sürekli olması
Ekolojik	STK lardan her türlü desteği alması

Tehditler

Politik	Dışlanma konusunda okula yabancılaşmanın artması
Ekonomik	Velilerin ekonomik seviyelerinin düşük olması
Sosyolojik	Okul çevresinde yaşayan bazı roman gençlerinin şiddete meyilli olması
Teknolojik	Seramik, resim, müzik, el sanatları atölyelerinin olmaması
Mevzuat-Yasal	Görev yapan öğretmenlerin kısa sürede gitmek istemesi
Ekolojik	Çevre insanının okul öncesi eğitime önem vermemesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Devamsızlık
2	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
3	Okul öncesi eğitime erişim

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitim öğretim sürecinde bilimsel, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okul sağlığı, hijyen ve beslenme
3	Okul İş Güvenliği
4	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
5	Haftalık Ders Çizelgeleri
6	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
7	Eğitsel ve kişisel rehberlik hizmetleri

8	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
---	--

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi, çalışanların ödüllendirilmesi
2	Hizmet içi eğitim kalitesi ve uzaktan eğitim uygulamaları
3	Fiziki mekan sıkıntıları
4	Gelirlerin etkin ve verimli kullanımı ve alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
5	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
6	Stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
7	Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
8	Bilgiye erişim imkanlarının ve hızının arttırılması, teknolojik alt yapı eksiklerinin giderilmesi
9	İş güvenliği ve sivil savunma

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Türk Milli Eğitim Sisteminin genel amaçları doğrultusunda Şadan Doğan Anaokulu bünyesinde öğrenim gören her çocuğun; milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerleri benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini ve tüm insanlığı seven, kendi öz benliğini ve kabiliyetlerini bilerek bunları milletin hizmetinde kullanmayı hedefleyen, tarihten ders alan, bugünde yaşayan, yarına hazırlanan ,bedenen, zihnen ve ahlaken yüksek seviyeli insanlar olarak yetişmesinin sağlanmasıdır.

VİZYONUMUZ *

Kişilik yapılandırmasını hedefleyen eğitim modeli ile erken çocukluk döneminde kişiliğin sistematik bir şekilde oluşumu destekleyen, modern eğitim teknolojileri, her yaş grubuna kaliteli eğitim veren, bu eğitim modeline olanak sağlamak için her türlü fiziksel altyapıyı ve teknolojiyi sunan, öğrencilerinin sosyal, sportif, kültürel ve psikolojik olarak doğru gelişimini amaçlayan, milli ve manevi değerlerine bağlı, güvenilir, dinamik ve çağdaş bir eğitim kurumu olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

Atatürk ilke ve devrimlerini, bu çizgide bir demokrasi ve barış anlayışını benimseriz.

- Çalışanlarımızın gelişiminin bizim gelişimimiz olduğuna inanırız.

- Okulumuzdaki her çalışanın gelişmesi için ortamlar hazırlarız.
- Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
- Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.
- Öğrenci, veli ve toplumun beklentilerini karşılayacak bir gelişimin yanındayız.
- Tüm alışanların gelişmesi için fırsat eşitliği sağlarız.
- Çalışanları tanır; onların yeteneklerini geliştirir, fikirlerine değer veririz.
- Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü deiteği veririz.
- Ar-ge çalışmalarına önem veririz.
- Gelişmede bilimsellik ve akılcılığı temele alırız.
- Okulumuzda yapılan çalışmaların ülkemize ve insanlığa katkı getireceğine inanırız.
- Kurumdaki tüm çalışanların sürekli eğitimin bir parçası olduğuna inanırız.
- Yaşamın her boyutunda etkin olarak yer almayı ve zamanı iyi kullanmayı temele alırız.
- İlişkilerinde; dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan ve etkili iletişim kurabilen bireyler olmayı tercih ederiz.
- Kendisiyle barışık, sağlıklı bir güven duygusu ve özdenetim geliştirmiş bireyler olmayı yeğleriz.
- Paylaşarak gelişeceğimizin bilinciyle işbirliğini işbölümünden üstün tutarız.
- Estetik duygumuzu-görüşümüzü geliştirerek bunu yaşamımıza yansıtabiliriz.
- Anadilimizi etkili biçimde kullanılmasını amaçlarız.
- Kendi toplumsal değerlerimizin evrensel değerler içindeki önemini görüp bu değerlerin gelişimi konusunda mücadele edebiliriz.
- Kendimize ve insanlığa karşı sorumluluklarımızı yerine getirip doğal çevreyle uyum içinde yaşayabiliriz.
- Düşünsel ve bedensel emeğe saygı duyarız.
- Eleştirel ve analitik düşünme gücüne sahip olmak için gereken tüm çabayı gösteririz.
- Hedefler doğrultusunda sürekli ve yeniden öğrenme çabasıyla bilgi toplama yollarını araştırırız.
- Yaratıcı zmleri alışılmış üzümlerin üzerinde tutup sorunlara yaratıcı ve yapıcı zmler üretme çabası içindeyiz.
- Bilgiyi gelişimin, yetkinliğin ve saygınlığın kaynağı olarak görürüz.
- Var olan bilgiyi yeni bilgiler üretmek için kullanıp bilimsel ve teknolojik gelişmeleri yaşamımıza yansıtabiliriz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Bölgemizdeki tüm öğrencilerin, eğitim-öğretim hakkını kullanmalarını ve eğitim sürecini tamamlamalarını sağlamak.***

Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerimizin okula erişimini artırmak ve devamsızlıklar ile okul terklerini azaltarak, süreci tamamlamalarını sağlamak.***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%60	%70	%80	%90	%100	%100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%90	%70	%50	%30	%10	%0

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi-Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Okulumuzun mevcut tüm imkânlarını en üst düzeyde kullanarak, öğrencilerimizin; bilişsel, duyuşsal ve psiko-motor gelişimlerini destekleyip bir üst öğrenime hazırlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG. 2.1.1	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı	5	10	15	20	25	30
PG. 2.1.2	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%50	%60	%70	%80	%90	%100
PG. 2.1.3	Konferans ve söyleşilerin sayısı	8	10	12	15	18	20
PG. 2.1.4	Konferans ve söyleşilere veli katılım oranı	%40	%45	%50	%60	%75	%80

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Kültürel faaliyetler sene başı kurul toplantısında planlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül
2.1.2	Kültürel faaliyetler ile ilgili öğretmenler arasında iş bölümü yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül-Ekim
2.1.3	Velileri çocuklarının gelişim dönemi özellikleri hakkında bilgilendirmek amacıyla her yıl başında hazırlanacak program dahilinde uzmanlar tarafından konferanslar düzenlenmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Kasım
2.1.4	Veliler ile özel görüşmeler yapılarak her çocuğun bireysel ihtiyacına göre okul ve aile işbirliği sağlanacaktır.	Öğretmenler	Her ay
2.1.5	Velileri çocuklarının gelişim dönemi özellikleri hakkında bilgilendirmek amacıyla her yıl başında hazırlanacak program dahilinde uzmanlar tarafından konferanslar düzenlenmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Kasım

Stratejik Hedef 2.2 Şadan Doğan Anaokulundan mezun olan öğrencilerin bir üst öğrenim kurumunda uyum sorunu yaşamadan öğrenimlerine devam edebilmelerini sağlayacak temel bilgi ve becerileri edinmelerini sağlamaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Osmangazi İlkokulunu ziyarete giden öğrenci sayısı	25	35	40	50	60	70

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	İlköğretim 1. sınıfa başlayacak öğrencilerin edinmesi gereken bilgi ve beceriler konusunda kavram ve yöntem birliği sağlamak amacıyla diğer okulların sınıf öğretmenleri ile eşgüdüm toplantısı yapılacaktır	Öğretmenler	Ekim-Aralık-Şubat-Mayıs
2.2.2	Toplantıdan edinilen verilere göre hazırlık grubunun (5 yaş) ders etkinliklerinin düzenlenmesi,	Öğretmenler	Ekim-Aralık-Şubat-Mayıs
2.2.3	Haziran ayında hazırlık grubu öğrencilerinin (5 yaş) ilköğretim 1. sınıflarda en az 2 derse izleyici olarak katılmalarının sağlanması için program yapılmasıdır.	Okul İdaresi	Mayıs Ayının son haftası

Stratejik Hedef 2.3 Talim Terbiye Kurulu Başkanlığının 10.08.2006 tarih ve 336 sayılı kararı ile kabul edilen Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim Programının (36 - 72 aylık çocuklar için) esaslarına uygun olarak dersleri daha nitelikli hale getirmektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.1	Ders içi etkinlik bankasındaki materyal sayısı	50	60	70	80	90	100
PG. 2.3.2	Ders içi etkinlik bankasındaki ölçme araçları (gözlem formları, dereceli puanlama anahtarları vb.) sayısı	3	4	5	6	7	8

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Ders içi etkinlik bankaları oluşturulacaktır.	Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.3.2	Ders içi etkinliklerde kullanılan materyaller her öğretmenin rahatça kullanabileceği ve ulaşabileceği şekilde düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Ekim-Kasım
2.3.3	Ölçme araçları ile ilgili banka oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Her ayın son haftası

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzun fiziki, teknolojik ve beşeri kaynaklarını, değişen ve gelişen koşullara uygun hale getirerek güçlendirmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Bilişim teknolojilerini etkin kullanımını sağlamak amacıyla planlanan kurs sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.3.1.2	Çalışanların bilişim teknolojileri seminerlerine/kurslarına katılma oranı,	%75	%80	%85	%90	%95	%100
PG.3.1.3	Kurumun teknolojik alt yapısı ve donanımları için bütçede ayırdığı miktarın oranı	%40	%45	%50	%55	%60	%65
PG.3.1.4	Sivil savunmaya ilişkin bilinçlendirme ve tatbikat faaliyetleri sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.3.1.5	Kurumun ihtiyacına uygun olarak gerçekleşmesi gereken yatırım, onarım ve bakım sayısının, planlamaları yapılanlara oranı,	%60	%65	%70	%75	%80	%85

PG.3.1.6	Kurum binalarının iyileştirilmesi, tabii afetlere karşı güçlendirilmesi, ısıtma, soğutma, havalandırma tedbirlerinin alınması konusunda planlanan iş ve işlemlerinin, gerçekleştirilenlere oranı,	%60	%70	%80	%85	%90	%95
PG.3.1.7	Kurumun tükettiği enerjinin dönem sonunda tükettiği yıllık ortalama enerjiye oranı	%60	%55	%50	%45	%40	%35

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Yeterli düzeyde bilişim tabanının oluşturulması ve bilişim teknolojileri alt yapısının etkin olarak kullanımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eylül-Ekim
3.1.2	Kurum personelinin bilişim teknolojilerini daha etkin kullanımını sağlamak için kurs ve seminerler talep edilecektir.	Okul İdaresi	Aralık
3.1.3	Sivil savunmaya ilişkin bilinçlendirme ve tatbikat faaliyetlerinin artırılması	Okul İdaresi	Şubat
3.1.4	Kurumun ihtiyacına uygun olarak gerçekleşmesi gereken yatırım, onarım ve bakımların planlamaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül-Ekim-Kasım-Aralık
3.1.5	Kurum binalarının iyileştirilmesi, tabii afetlere karşı güçlendirilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Ocak-Şubat-Mart
3.1.6	Isıtma, soğutma, havalandırma sistemlerinin enerji tasarrufu tedbirlerinin alınmasıdır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Her ay

Stratejik Hedef 3.2. Bilimsel yöntemlerle belirlenen ihtiyaçlara yönelik kurumun faaliyet alanlarını destekleyecek hizmet içi eğitimler düzenlemektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Planlanan hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılım oranı	%50	%60	%70	%80	%85	%90
PG.3.2.2	Katılımcıların katıldıkları seminere ilişkin memnuniyet oranı	%50	%60	%70	%80	%85	%90

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Gözlem, görüşme, anket, sınav vb. araç ve yöntemlerle yönetici, öğretmen ve personelin ihtiyaç duyduğu ya da ihtiyacın gözlemlendiği alan/konular belirlenecektir.	Okul İdaresi	Ekim
3.2.2	Belirlenen eğitim ihtiyacını oluşturan öğelerin öncelik sırasına karar verilecektir.	Okul İdaresi	Ekim
3.2.3	"Şadan Doğan Anaokulu" tarafından bu eğitimlerin "Kurum Hizmet İçi Eğitim Veri Tabanı"na işlenmesidir.	Okul İdaresi	Sürekli

Stratejik Hedef 3.3 Kurum çalışanlarına liyakat, gayret ve kariyeri esas alan bir görevlendirme ve çalışma ortamı sağlamaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT DURUM	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.3.1	Kurum personelinin bir önceki döneme göre yaptığı işteki memnuniyet oranı,	%60	%70	%75	%80	%90	%100
PG.3.3.2	Toplantıların sonunda alınan kararların sayısı ve uygulanma oranları,	%75	%80	%85	%90	%95	%100
PG.3.3.3	Kurum personeli için düzenlenen sosyal etkinliklerin önceki döneme göre oranı,	%50	%60	%70	%80	%90	%95
PG.3.3.4	Kurum personelinin düzenlenen sosyal etkinliklere katılma oranı	%75	%80	%85	%90	%95	%100

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Kurum çalışanlarının görevlendirilmelerinde gönüllükleri	Okul İdaresi	Eylül-Ekim

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	de dikkate alınacaktır.		
3.3.2	Verilen hizmetin yoğunluğuna uygun olarak personel görevlendirilmesi istenecektir.	Okul İdaresi	Ekim
3.3.3	Kurum çalışanlarının kendilerini kurumun anlamlı ve sosyal birer üyesi sayacağı kurum ortamı oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Sürekli

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	500 TL	1000 TL	1500 TL	2000 TL	2500 TL
TOPLAM	0	500 TL	1000 TL	1500 TL	2000 TL	2500 TL

Okulumuzun tüm giderleri İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından karşılanmakta olup velilerimizden aidat alınmamaktadır.

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.